|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

***Затверджено:***

*Наказ директора школи*

*від\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_*

*Директор школи\_\_\_\_\_\_\_\_Н.О.Загайна*

**ІНСТРУКЦІЯ №\_\_\_\_  
про заходи пожежної безпеки   
у кабінеті (лабораторії) хімії**

1. **Сфера застосування**
   1. Дія цієї Інструкції поширюється на кабінети (лабораторії) хімії навчального закладу. Інструкція визначає вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки у цих кабінетах (лабораторіях).
   2. Ця Інструкція є обов’язковою для вивчення та виконання всіма учасниками навчально-виховного процесу в кабінетах (лабораторіях) хімії.
   3. Згідно з будівельними нормами і правилами кабінет (лабораторія) хімії (*далі* — кабінет) відноситься до категорії «В», за Правилами улаштування електроустановок (ПУЕ) — до класу зони П-ІІа.
2. **Вимоги пожежної безпеки та електробезпеки**
   1. Кабінет повинен постійно утримуватися в чистоті.
   2. Розміщення меблів і обладнання у кабінеті не повинно перешкоджати евакуації людей і підходу до засобів пожежогасіння.
   3. Навчально-наочні засоби, які розміщуються у кабінеті, мають зберігатись у шафах, на стелажах чи стаціонарно встановлених стійках.
   4. Учасники навчально-виховного процесу зобов’язані знати пожежну небезпеку застосовуваних хімічних реактивів і речовин, засоби їх гасіння та дотримуватися заходів безпеки під час роботи з ними.
   5. У кабінеті не дозволяється:

* залишати без нагляду ввімкнені у мережу електроприлади;
* застосовувати для миття підлоги та обладнання легкозаймисті або горючі речовини (бензин, ацетон, гас тощо);
* користуватися електронагрівачами з відкритою спіраллю;
* залишати без нагляду робоче місце, запалені пальники та інші нагрівальні прилади;
* сушити предмети, що можуть горіти, на опалювальних приладах;
* зберігати будь-які речовини, пожежонебезпечні властивості яких не досліджено;
* тримати легкозаймисті та горючі речовини біля відкритого вогню, нагрівальних приладів, пальників тощо;
* виливати відпрацьовані легкозаймисті та горючі рідини у каналізацію.
  1. У кабінеті повинні бути справні первинні засоби пожежогасіння:
* вогнегасники вуглекислотні, пінні або порошкові, які розміщують безпосередньо у кабінеті;
* ящик або відро з піском (об’ємом близько 0,01 м3)і совком;
* покривало з вогнетривкого матеріалу.
  1. До первинних засобів пожежогасіння необхідно забезпечити вільний доступ.
  2. Під час експлуатації та технічного обслуговування вогнегасників слід керуватися вимогами, викладеними у паспортах заводів-виробників, та затвердженими в установленому порядку регламентами технічного обслуговування вогнегасників кожного типу.
  3. Несправності в електромережах та електроапаратурі, які можуть спричинити іскріння, коротке замикання, нагрівання ізоляції кабелів і проводів понад норму, мають негайно усуватись.
  4. Усі доступні для торкання електротехнічні пристрої потрібно надійно ізолювати.
  5. Усе електрообладнання підлягає зануленню або заземленню відповідно до вимог ПУЕ.
  6. Роботи, пов’язані з виділенням легкозаймистих, вибухонебезпечних речовин, слід виконувати у витяжних шафах зі справною вентиляцією. Припливно-витяжна вентиляція повинна вмикатися за 30 хвилин до початку роботи і вимикатися після закінчення робочого дня.
  7. Після закінчення занять усі електроустановки в кабінеті слід відключити, усі речовини та матеріали прибрати у спеціально призначені для цього ємкості для наступної нейтралізації або ліквідації; учитель повинен оглянути кабінет, усунути виявлені недоліки і зачинити його, знеструмивши електромережу. Вмикання і вимикання всієї електромережі кабінету повинно здійснюватися одним загальним рубильником.
  8. Зберігати хімічні реактиви слід у приміщенні лаборантської відповідно до груп зберігання.

1. **Обов’язки та дії працівників у разі виникнення пожежі**
   1. Загоряння у кабінеті слід відразу ліквідувати.
   2. У разі виникнення пожежі необхідно:

* негайно повідомити про це пожежну охорону (тел. **101**); при цьому слід чітко назвати адресу навчального закладу, вказати кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, наявність людей у будівлі, а також свою посаду та прізвище;
* розпочати самому і залучити інших осіб до евакуації учнів з будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;
* вимкнути приймачі електроструму та вентиляцію;
* вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними засобами пожежогасіння;
* сповістити про пожежу керівника навчального закладу або працівника, що його заміщує;
* за потреби викликати медичну службу.
  1. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно ретельно перевірити кабінет, щоб унеможливити перебування учнів у небезпечній зоні.
  2. У разі виникнення пожежі необхідно утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла, інакше доступ кисню збільшить осередок пожежі, і вогонь та дим поширяться до суміжних приміщень.
  3. Залишаючи кабінет після ліквідації пожежі, потрібно зачинити за собою двері.
  4. Легкозаймисті та горючі рідини й електропроводку під напругою необхідно гасити піском, вогнетривким покривалом, порошковими вогнегасниками; знеструмлену електропроводку можна гасити водою або будь-якими наявними вогнегасниками. Загоряння у витяжній шафі ліквідується вогнегасниками після вимкнення вентилятора.

**Розроблено вчителем хімії:\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Віннічук**

**Погоджено:**

**Заступник директора, керівник служби охорони праці \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.О.Комар**